

СОГЛАСОВАНО

Исполнительный директор

Благотворительного фонда

«ПАМЯТЬ ПОКОЛЕНИЙ»

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_ Е.Г. Круглова



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ассоциации

волонтерских центров

№ \_\_\_\_\_ от « 01 » 06 \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_ К.М. Антонов



## ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении Всероссийского грантового конкурса

«Молоды душой»

### 1. Общие положения

1.1 Всероссийский грантовый конкурс «Молоды душой» (далее – Конкурс) реализуется Ассоциацией волонтерских центров совместно с Благотворительным фондом «ПАМЯТЬ ПОКОЛЕНИЙ» при поддержке Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в рамках Поручения Президента Российской Федерации №Пр-1093, 2 б) от 24 июня 2021 года и программы Ассоциации волонтерских центров по вовлечению лиц старшего возраста в волонтерскую деятельность «Молоды душой».

1.2 Конкурс направлен на поддержку волонтерских центров и социальных проектов, с целью развития добровольческого движения лиц старшего возраста, раскрытия их потенциала, содействия в самореализации и улучшения качества жизни как самих «серебряных» волонтеров, так и всего общества в целом.

1.3 Конкурс проводится по двум направлениям:

- Добро.Центры #МолодыДушой
- «Социальные проекты».

1.4 Настоящее Положение определяет цель, задачи, требования к участникам Конкурса, порядок предоставления и рассмотрения материалов, необходимых для участия в Конкурсе, порядок определения победителей Конкурса, а также содержит сведения об организаторах Конкурса.

### 2. Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1 Ассоциация волонтерских центров (далее – АВИЦ) – основанная на членстве, некоммерческая (корпоративная) организация, учрежденная с целью представления и защиты общих интересов, объединения и консолидации усилий волонтерских (добровольческих) организаций и граждан, эффективного развития волонтерских (добровольческих) инициатив во всех сферах жизни, в том числе в сфере, вовлечения лиц старшего возраста в волонтерскую деятельность (федеральная программа «Молоды душой»).

2.2 «Серебряный» волонтер» – физическое лицо в возрасте от 55 лет и старше, принимающее участие в добровольческой деятельности, а также реализующее волонтерские проекты и инициативы.

2.3 Лица старшего возраста – граждане, достигшие возраста 55 лет и старше.

2.4 Участник Конкурса – физическое или юридическое лицо, удовлетворяющее условиям Конкурса и подавшее конкурсную заявку в соответствии с требованиями Конкурса и в установленном настоящим Положением порядке.

2.5 Добро.Центр #МолодыДушой – общественное объединение (зарегистрированное в качестве юридического лица или действующее на базе иного юридического лица), привлекающее «серебряных» волонтеров к осуществлению добровольческой деятельности и осуществляющее руководство их деятельностью, планирующее и организующее волонтерскую деятельность на постоянной основе.

2.6 Социальный проект – описанное решение (улучшение) социально значимой проблемы целевой группы указанными методами (действиями), включающими добровольческое участие, за четко ограниченное время на конкретной территории.

2.7 Единая информационная система ДОБРО.РФ (далее – платформа ДОБРО.РФ) – официальный портал в сфере добровольчества, расположенный по адресу: <https://dobro.ru>.

2.8 Конкурсная заявка – письменное подтверждение Участника Конкурса участвовать в Конкурсе на условиях, указанных в настоящем Положении.

### **3. Цели и задачи Конкурса**

3.1 Целью Конкурса является поддержка добровольческих инициатив лиц старшего возраста по созданию волонтерских центров и реализации социальных проектов.

3.2 Задачи Конкурса:

– выявление и распространение лучших волонтерских практик и инновационных форм организации добровольческой деятельности лицами старшего возраста, в том числе связанных с профессиональным профилем «серебряных» волонтеров;

– выявление наиболее успешных объединений, некоммерческих организаций, волонтерских центров и государственных учреждений, работающих с лицами старшего возраста в субъектах Российской Федерации, с последующим формированием в кооперации с региональными властями на их базе инфраструктуры поддержки «серебряного» волонтерства;

– расширение сети волонтерских Добро.Центров #МолодыДушой в субъектах Российской Федерации;

– развитие культуры «серебряного» волонтерства среди лиц старшего возраста в субъектах Российской Федерации как предпосылки сохранения и повышения социальной и гражданской активности;

– популяризация идеи активного долголетия в обществе;

– повышение качества жизни лиц старшего возраста через восстановление и поддержание социальных связей в ходе осуществления волонтерской деятельности.

#### **4. Организаторы и партнеры Конкурса**

4.1 Организаторами Конкурса являются:

– Ассоциация волонтерских центров;

– Благотворительный фонд «ПАМЯТЬ ПОКОЛЕНИЙ».

4.2 Партнерами Конкурса являются:

– Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации;

– Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь);

– Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российский центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодежи» (Роспатриотцентр);

- Автономная некоммерческая организация «Национальные приоритеты»;

- Социальный фонд России;

- Ассоциация развития финансовой грамотности.

4.3 Организацию и проведение Конкурса осуществляет Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

4.4 Состав Оргкомитета утверждается приказом Ассоциации волонтерских центров.

#### **5. Экспертная комиссия**

5.1 Состав Экспертной комиссии Конкурса (далее – Экспертная комиссия) утверждается решением Оргкомитета.

5.2 В состав Экспертной комиссии входят представители организаторов и партнеров, общественные деятели, лидеры добровольческих объединений, некоммерческих и общественных организаций, представители органов власти и другие

привлеченные эксперты, внесшие вклад в развитие благотворительности, волонтерского движения и поддержки гражданских инициатив в России.

5.3 Экспертная комиссия рассматривает и анализирует конкурсные заявки в соответствии с критериями и порядком, определенными настоящим Положением.

## **6. Участники Конкурса**

6.1 Участниками Конкурса в направлении Добро.Центры #МолодыДушой являются юридические лица, отвечающие следующим требованиям:

не находятся в процессе ликвидации, реорганизации;

не находятся в процессе банкротства;

деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по уплате кредитов, процентов и иных долгов.

6.1.1 Конкурсные заявки в направлении Добро.Центры #МолодыДушой подаются лицами, имеющими право действовать от имени юридического лица, а именно от:

– руководителей и представителей некоммерческих организаций и государственных учреждений, осуществляющих деятельность в области развития «серебряного» волонтерства, в возрасте от 18 лет и старше;

– руководителей и представителей волонтерских центров, функционирующих на базе организаций различных организационных форм и форм собственности, в возрасте от 18 лет и старше;

– руководителей волонтерских центров «Молоды душой», открывшиеся в 2018 – 2023 годах.

6.1.2 При подаче конкурсной заявки в направлении Добро.Центры #МолодыДушой представителю юридического лица необходимо прикрепить к заявочной форме документ, подтверждающий полномочия действовать от имени юридического лица (доверенность, приказ, протокол или др.), оформленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.1.3. При подаче конкурсной заявки в направлении Добро.Центры #МолодыДушой представителю юридического лица необходимо подать заявку также на франшизу на сайте <https://center.dobro.ru>

6.1.4 Участник Конкурса в направлении Добро.Центры #МолодыДушой имеет право подать только один проект.

6.2. Участниками Конкурса в направлении «Социальные проекты» являются дееспособные физические лица в возрасте от 18 лет и старше – волонтеры, лидеры и руководители добровольческих, социально ориентированных проектов и инициатив, направленных на развитие «серебряного» волонтерства, привлекающие к своей деятельности «серебряных» волонтеров, отвечающие следующим требованиям:

- не имеют неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также по уплате кредитов, процентов и иных долгов;
- не имеют неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономической, экстремистской деятельности, преступления против основ конституционного строя и безопасности государства;
- в отношении физического лица не применяется процедура банкротства физических лиц.

6.2.1 Участник Конкурса в данном направлении имеет право подать не более 3 проектов. Один проект может участвовать только в одной номинации.

6.3 К участию в Конкурсе допускаются участники, прошедшие обучение навыкам подачи конкурсной заявки, в том числе с использованием компьютерных средств, проводимое организаторами Конкурса на 1-м этапе проведения Конкурса.

6.4 Участник Конкурса несет ответственность за достоверность представляемых в конкурсной заяв

е, а также во всех прилагаемых документах сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации».

## **7. Этапы проведения Конкурса**

Конкурс проводится в период с 06 июня по 2 октября 2023 года и состоит из нескольких этапов:

– первый этап проводится в период с 06 июня по 24 июля 2023 года (включительно) – прием конкурсных документов. На данном этапе Участники Конкурса подают конкурсную заявку на платформе ДОБРО.РФ в разделе «Конкурсы»;

– второй этап проводится в период с 1 по 25 августа 2023 года (включительно) – заочная оценка конкурсных документов Экспертной комиссией в соответствии

– третий этап проводится в период с 26 августа по 30 сентября 2023 года (включительно). В этап входит: дистанционная подготовка к защите проектов и защита проектов финалистов грантового конкурса «Молоды душой». Формат защиты: 5 мин./на проект. Защита проходит с презентациями. Финалисты грантового конкурса «Молоды душой» по направлению «Социальные проекты» защищают свои проекты онлайн, финалисты по направлению Добро.Центры #МолодыДушой проходят очную защиту (для тех, кто не сможет очно присутствовать, будет организована онлайн-защита);

– четвертый этап проводится 1-2 октября 2023 года – объявление победителей Конкурса по двум направлениям и их награждение. Список победителей Конкурса по двум направлениям публикуется в ЕИС «ДОБРО.РФ» в разделе «Конкурсы».

## **8. Номинации Конкурса**

8.1 В направлении Добро.Центры #МолодыДушой Конкурс проводится в единой номинации, в рамках которой участники разрабатывают и предоставляют на оценку Экспертной комиссии концепцию работы «Добро.Центр #МолодыДушой» (далее – Центр), оформленную в виде конкурсной заявки.

8.2 В направлении «Социальные проекты» Конкурс проводится в следующих номинациях:

8.2.1 «Доброе сердце» – волонтерские проекты, предусматривающие вовлечение лиц старшего возраста в добровольческие практики, и направленные на достижение социально значимых целей, а также оказание помощи местным сообществам (проекты в сфере социального, экологического, событийного, патриотического, медицинского, образовательного, культурного, инклюзивного, корпоративного, «серебряного», семейного, международного волонтерства, волонтерства безопасности, медиаволонтерства).

8.2.2 «Профессиональная траектория, наставничество» – волонтерские проекты и практики, направленные на формирование и функционирование профессиональных сообществ «серебряных» волонтеров и предусматривающие использование участниками и организаторами проекта своих профессиональных (специальных) знаний, умений и навыков для достижения его целей (волонтеры-медики, волонтеры-педагоги, волонтеры-психологи, волонтеры-переводчики, волонтеры-юристы и др.), а также проекты, в которых «серебряные» волонтеры выступают в роли наставников, в т.ч. при работе с трудными подростками.

8.2.3 «Когнитивное здоровье старшего поколения» – социальные проекты, посвященные повышению уровня знаний населения о проблемах когнитивного здоровья,

профилактике, формированию и осуществлению мер поддержания качества жизни и созданию мотивации к сохранению активности у граждан старшего возраста, повышению осведомленности населения о проблемах когнитивного здоровья, профилактике и обеспечению своевременной диагностики выявления когнитивных нарушений, обеспечению содействия в оказании медицинской и социальной помощи больным с когнитивными расстройствами, оказанию поддержки лицам, осуществляющим уход за больными с когнитивными расстройствами.

8.2.4 «Память поколений» – социальные проекты, посвященные сохранению исторической памяти и патриотического наследия Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. Проекты по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной войны и боевых действий, благоустройству памятных мест и воинских захоронений, содействию в увековечении памяти погибших при защите Отечества, организации акций, посвященных памятным событиям в истории России, популяризации знаний истории ВОВ и др., а также проекты, связанные с помощью военным в СВО, семьям мобилизованных и другие проекты, имеющие отношение к СВО.

8.2.5 Специальная номинация «Финансовая грамотность» - волонтерские проекты, направленные на повышение уровня финансовой грамотности среди детей, молодежи и старшего поколения: развитие навыков управления личными финансами, обучение основам инвестиций, пониманию финансовых рынков, рисков и возможностей, а также проекты решающие проблемы экономической безопасности.

## **9. Конкурсные документы направления Добро.Центры #МолодыДушой и критерии их оценки**

9.1 В направлении Добро.Центры #МолодыДушой на Конкурс подается конкурсная заявка, содержащая: концепцию работы «Добро.Центра #МолодыДушой», календарный план работы Центра и бюджет (по форме).

9.2 К конкурсной заявке в направлении Добро.Центры #МолодыДушой в обязательном порядке прикрепляется документ, подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени юридического лица (Участника Конкурса). К конкурсной заявке могут быть прикреплены такие документы как доверенность, приказ, протокол и др.

9.3 Конкурсную заявку рекомендуется сопроводить письмом поддержки от региональных органов государственной власти, в субъекте Российской Федерации или от партнерских организаций, с перечислением планируемых мер поддержки Центра: выделение Центру помещения для осуществления деятельности, софинансирование, сопровождение деятельности Центра по окончании

истечения срока гранта, иные виды поддержки. Количество региональных мер поддержки и софинансирования напрямую влияет на результаты участия в конкурсе.

9.4 Обязательным условием для получения гранта в направлении Добро.Центры #МолодыДушой является последующее участие Центра в реализации Плана Федеральной программы «Молоды душой», в том числе, в проведении Всероссийской акции «Красная гвоздика» (далее – Акция) на территории региона, а также подписание Лицензионного договора на получение социальной франшизы Добро.Центра не менее, чем на 3 года.

9.5 Старт реализации проекта должен быть запланирован не ранее 01 декабря 2023 года, завершение проекта – не позднее 30 сентября 2024 года.

9.6 Экспертная комиссия оставляет за собой право отклонить конкурсную заявку в случае несоответствия требованиям настоящего Положения.

9.7 Участник Конкурса несет ответственность за достоверность представляемых в конкурсной заявке сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

9.8 Критерии заочной и очной оценки конкурсных документов по направлению Добро.Центры #МолодыДушой.

9.8.1 Критерии заочной оценки конкурсных документов по направлению:

– качество и полнота представленной концепции «Добро.Центра #МолодыДушой», которая включает конкретность заявленных целей и задач, механизмов и средств достижения результатов, предлагаемые программы обучения, мотивация и вовлечение волонтеров, инновационность (до 15 баллов);

– адресная направленность и востребованность результатов работы Добро.Центра #МолодыДушой на местном уровне и социальный эффект предлагаемых решений (до 10 баллов);

– поддержка региональных органов государственной власти, наличие партнерских договоренностей и ресурсов для реализации концепции; наличие мер поддержки, софинансирования от региональных органов государственной власти и организаций, готовых выступить партнером Центра (до 15 баллов);

– наличие помещения у Центра в собственности или в аренде (до 5 баллов);

– опыт работы Центра с «серебряными» волонтерами и гражданами старшего возраста, масштабность работы волонтерского центра, охват вовлеченности «серебряных» волонтеров (до 5 баллов).

По итогам заочной оценки конкурсных документов Экспертной комиссией максимальная сумма баллов может составить 50 баллов.

9.8.2 Критерии онлайн/оффлайн-оценки конкурсных документов по направлению:



– соответствие презентации проекта основным критериям заочной оценки и качество ее подготовки: цель, задачи проекта, целевая аудитория, поддержка органов власти, наличие партнеров, результаты проекта и социальный эффект (до 10 баллов);

– ответы на вопросы по содержанию проекта и деятельности по его реализации, обоснование целесообразности поданной конкурсной заявки: понимание сущности вопроса и адекватность ответов, полнота, содержательность, но при этом краткость ответов, аргументированность, убедительность (до 10 баллов).

По итогам онлайн/оффлайн-защиты проектов финалистами Конкурса по направлению максимальная сумма баллов может составить 20 баллов.

Итоговое количество баллов формируется из суммы результатов заочной оценки конкурсных документов и онлайн/оффлайн-защиты проектов финалистами Конкурса.

## **10. Конкурсные документы направления «Социальные проекты» и критерии их оценки**

10.1 В направлении «Социальные проекты» на Конкурс подается конкурсная заявка, содержащая: описание проекта, календарный план реализации проекта и бюджет проекта.

10.2 Конкурсную заявку рекомендуется сопроводить письмом поддержки от региональных органов государственной власти, курирующих развитие волонтерства в субъекте Российской Федерации или от партнерских организаций, с перечислением планируемых мер поддержки социального проекта.

10.3 Старт реализации проекта должен быть запланирована не ранее 01 декабря 2023 года, завершение проекта – не позднее 30 июня 2024 года.

10.4 Участник Конкурса несет ответственность за достоверность представляемых в конкурсной заявке сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5 Критерии заочной и онлайн оценки конкурсных документов по направлению «Социальные проекты».

10.5.1 Критерии заочной оценки конкурсных документов по направлению:

– качество и полнота описания социального проекта: уникальность, конкретность заявленных целей и задач, эффективная технология реализации проекта (до 10 баллов);

– адресная направленность и востребованность результатов реализации проекта, социальный эффект предлагаемых решений (до 10 баллов);

– поддержка региональных органов государственной власти, наличие партнерских договоренностей и ресурсов для реализации социального проекта: наличие письма поддержки от региональных органов государственной власти и организаций, готовых выступить партнером проекта (до 10 баллов);

– текущие и планируемые количественные и качественные результаты проекта (до 10 баллов);

– перспектива масштабирования проекта: возможность увеличения масштабов деятельности социального проекта с увеличением его активных участников, от волонтеров до благополучателей (до 10 баллов).

По итогам заочной оценки конкурсных документов Экспертной комиссией максимальная сумма баллов может составить 50 баллов.

10.5.2 Критерии онлайн-оценки конкурсных документов по направлению «Социальные проекты»:

– соответствие презентации проекта основным критериям заочной оценки и качество ее подготовки: цели, задачи проекта, целевая аудитория, поддержка органов власти, наличие партнеров, результаты проекта и социальный эффект (до 10 баллов);

– ответы на вопросы по содержанию проекта и деятельности по его реализации, обоснование целесообразности поданной конкурсной заявки: понимание сущности вопроса и адекватность ответов, полнота, содержательность, но при этом краткость ответов, аргументированность, убедительность (до 10 баллов).

По итогам онлайн-защиты проектов финалистами Конкурса по направлению «Социальные проекты» максимальная сумма баллов может составить 20 баллов.

Итоговое количество баллов формируется из суммы результатов заочной оценки конкурсных документов и онлайн/оффлайн защиты проектов финалистами Конкурса.

## **11. Авторские права конкурсных материалов участников Конкурса**

11.1. Материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

11.2. Ответственность за содержание представленных на Конкурс материалов несет направляющая организация и / или Участники Конкурса.

11.3. Участник Конкурса гарантирует, что факт передачи всех материалов конкурсной заявки не нарушает прав третьих лиц и на момент передачи не существует обстоятельств, дающих возможность третьим лицам предъявить к конкурсному претензий о нарушении авторских и исключительных прав.

11.4. Отправляя заявку, участник Конкурса подтверждает, что заявка:

- не содержит неэтичные и/ или нецензурные выражения/ изображения;
- не содержит призывы к насилию, не пропагандирует терроризм, экстремизм, фашизм, не разжигает межнациональную, расовую, религиозную и иную рознь;
- не нарушает права и законные интересы третьих лиц;

11.5. Направляя заявку, Участник соглашается с тем, что в случае нарушения условий настоящего Положения, его участие в Конкурсе автоматически прекращается.

11.6. Направляя заявку, Участник Конкурса дает организаторам и партнерам Конкурса согласие на:

- сбор, подготовку, передачу, обработку, хранение, отображение персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- осуществление рассылок, информационных материалов;
- размещение информации о нем как о победителе и/или участнике Конкурса, публикацию проекта или его частей на платформе ДОБРО.РФ и в социальных сетях.

## 12. Результаты Конкурса

12.1. Победителями направлений Конкурса становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам второго и третьего этапа. Далее формируется итоговый Протокол с результатами конкурсного отбора и именами победителей.

12.2. Победители Конкурса в направлении Добро.Центры #МолодыДушой получают грантовую поддержку для формирования Добро.Центров #МолодыДушой в размере до 1 500 000 рублей, а также методическое и организационное сопровождение со стороны Ассоциации волонтерских центров, благотворительного фонда «ПАМЯТЬ ПОКОЛЕНИЙ» и партнеров Конкурса.

12.3. Победители Конкурса в направлении «Социальные проекты», за исключением спецноминации, получают грантовую поддержку на реализацию проектов в размере до 300 000 рублей. Победители Конкурса в спецноминации «Финансовая грамотность», получают грантовую поддержку на реализацию проектов в размере до 200 000 рублей.

12.4. Победители Конкурса в любом из направлений обязаны заключить Договор с Ассоциацией волонтерских центров **не позднее 30 ноября 2023 года**, в котором будут отражены основные правила взаимодействия, в том числе правила реализации инфраструктурной или проектной инициативы.

12.5. Партнеры Конкурса вправе по своему усмотрению оказывать организационную, инфраструктурную, финансовую и иные виды поддержки.

12.6. Средства грантовой поддержки предоставляются победителям Конкурса на финансовое обеспечение следующих затрат (части затрат) для реализации мероприятий проекта:

- транспортные расходы (авиа- и ж/д транспортом эконом класса);

расходы на издательско-полиграфические услуги, в т.ч. разработку дизайна;  
расходы на сувенирную продукцию;  
расходы на проживание и питание;  
расходы на аренду помещения;  
расходы на коммунальные услуги в части реализации проекта;  
расходы на аренду/ покупку оборудования;  
расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, расходных материалов и оплату услуг, необходимых для реализации проекта;  
расходы на покупку и/или создание программного обеспечения, в т.ч. создание и/или техническую поддержку сайта;  
расходы на телефонную связь, мобильную связь, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовые расходы;  
иные затраты, непосредственно связанные с реализацией проекта, согласованные сторонами в соответствии с утвержденной сметой расходов.

12.7. Победителям Конкурса за счет средств грантовой поддержки запрещается осуществлять следующие расходы:

расходы на вознаграждение грантополучателя и специалистов, не задействованных в реализации мероприятий проекта;  
расходы на поддержку политических партий и (или) участие в предвыборных кампаниях;  
расходы на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований;  
расходы на погашение задолженностей организации;  
расходы по уплате неустойки, пени, штрафов;  
расходы на оказание платных услуг населению;  
расходы на получение кредитов и займов;  
расходы, связанные с приобретением иностранной валюты;  
расходы на призы в денежном эквиваленте (выдача грантов, перевод денежных средств);  
расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;  
расходы, связанные с приобретением объектов недвижимости, проведением капитального ремонта, строительством зданий и сооружений;  
расходы, связанные с приобретением транспортных средств;  
расходы на оплату такси;  
расходы, связанные с размещением платных публикаций о проекте;

расходы, непосредственно не связанные с реализацией проекта.

Запрещается размещать полученные денежные средства в срочные инструменты, включая депозиты (вклады), начисление процентов на остаток (неснижаемый остаток) на специальном расчетном счете.

Запрещается оплачивать расходы для реализации мероприятий проекта в размере более 50 процентов от суммы грантовой поддержки у одного поставщика товара или услуги (юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели).

12.8. Приобретенная за счет средств грантовой поддержки техника и оборудование после окончания срока реализации проекта может использоваться победителем Конкурса исключительно в целях дальнейшей реализации и развития проекта и не может быть передана третьим лицам.

12.9. Грантовая поддержка победителям Конкурса в направлении «Социальные проекты» предоставляется за вычетом налога на доходы физических лиц, исчисленного в соответствии с пунктом 1 статьи 226 Налогового кодекса Российской Федерации.

12.10. Победители Конкурса в направлении Добро.Центры #МолодыДушой обязуются разместить на своем официальном сайте и социальных сетях, победители Конкурса в направлении «Социальные проекты» на страницах в социальных сетях символику и ссылку на официальный сайт организаторов Конкурса (Ассоциация волонтерских центров, Благотворительный фонд «Память поколений»).

12.11. В случае обнаружения ранее направленных некорректных, недостоверных сведений при проверке документов, а также иных фактов, имеющих негативное последствие для организаторов Конкурса, перед заключением договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования, а также некорректного поведения Победителя Конкурса, влекущего репутационные риски для организаторов Конкурса, Оргкомитет Конкурса вправе отказать такому победителю Конкурса в выдаче целевого финансирования и исключить его из списка победителей.

При этом новым победителем Конкурса может быть назначен следующий по очереди участник, набравший наибольшее количество баллов

**13. Порядок предоставления безвозмездного (целевого) финансирования победителям Конкурса утверждается приказом Ассоциации волонтерских центров.**

#### **14. Контактные данные Оргкомитета**

115114, г. Москва, ул. Летниковская, д.10, стр.2

konkurs.serebro@avcrf.ru

+7 (499) 755-77-34 (доб. 703)

## ПОРЯДОК

предоставления безвозмездного (целевого) финансирования победителям Всероссийского конкурса по поддержке социальных проектов «Молоды душой»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления безвозмездного (целевого) финансирования победителям Всероссийского конкурса по поддержке социальных проектов «Молоды душой» - получателям безвозмездного (целевого) финансирования (далее – Конкурс).

1.2. Победитель Всероссийского конкурса по поддержке социальных проектов «Молоды душой» - получатель безвозмездного (целевого) финансирования (далее – получатель финансирования) - физическое или юридическое лицо, определенное победителем Конкурса в соответствии с Протоколом заседания Организационного комитета Всероссийского грантового конкурса «Молоды душой» и приказом АВЦ «Об определении списка победителей Всероссийского грантового конкурса «Молоды душой», информация о котором также размещается в единой информационной системе ДОБРО.РФ.

1.3. Безвозмездное (целевое) финансирование получателям финансирования выплачивается за счет средств, предоставленных Ассоциации волонтерских центров (далее – АВЦ) для проведения Конкурса Благотворительным фондом «ПАМЯТЬ ПОКОЛЕНИЙ», Федеральным агентством по делам молодежи, а также других партнеров на основании соответствующего Соглашения о сотрудничестве

1.4. Безвозмездное (целевое) финансирование предоставляется получателям финансирования для реализации мероприятий проектов,

представленных на Конкурс, в том числе для развития добровольческого движения лиц старшего возраста, раскрытия их потенциала, содействия в самореализации и улучшении качества жизни «серебряных» волонтеров и всего общества в целом.

1.5. Информация о порядке предоставления безвозмездного (целевого) финансирования получателям публикуется в единой информационной системе ДОБРО.РФ в разделе «Конкурсы», оператором которой является Ассоциация волонтерских центров (Юридический адрес 109004, город Москва, пер. Тетеринский, дом 18с2.; ИНН/КПП 7706471501 / 770901001; ОГРН 1147799008851).

## **2. Ответственный за предоставление безвозмездного (целевого) финансирования**

2.1. Предоставление безвозмездного (целевого) финансирования получателям осуществляет АВЦ.

2.2. В задачи АВЦ в соответствии с настоящим Порядком входит:

оказание методической, консультационной и организационной поддержки получателям финансирования в период заключения договоров о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования и в период реализации получателями финансирования проектов;

заключение договоров о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования;

утверждение форм аналитической, финансовой и иной отчетности по использованию безвозмездного (целевого) финансирования;

осуществление контроля порядка, целей и условий использования безвозмездного (целевого) финансирования путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в форме документального и фактического анализа операций, произведенных получателем финансирования;

согласование замены расходов в смете в случае необходимости и подробного разъяснения со стороны грантополучателя. Все согласованные

расходы должны быть направлены на реализацию проекта. Согласование происходит в письменном виде по электронной почте;

истребование у получателей финансирования сумм безвозмездного (целевого) финансирования, подлежащих возврату в АВЦ в соответствии с условиями договоров о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования и настоящим Порядком;

осуществление иных функций, связанных с процедурой предоставления безвозмездного (целевого) финансирования.

2.3. АВЦ не несет ответственности:

2.3.1. за неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем финансирования своих обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком и договором о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования;

2.3.2. за неполучение (несвоевременное получение) получателем финансирования официальной информации, запросов, форм отчетности и иных документов в рамках реализации настоящего Порядка по причине указания получателем финансирования недостоверной информации, в том числе о своем местонахождении и контактных данных: номере телефона и (или) адресе электронной почты;

2.3.3. за сбои и технические сложности в работе операторов связи и почтовых служб, системные сбои и другие технические неполадки интернет-провайдеров при взаимодействии с получателями финансирования;

2.3.4. в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, вызванных следствием непреодолимой силы.

### **3. Процедура предоставления безвозмездного (целевого) финансирования**

3.1. Безвозмездное (целевое) финансирование предоставляется исключительно победителям Конкурса - получателям финансирования, с которыми заключен договор о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования.



Предоставление безвозмездного (целевого) финансирования третьим лицам не допускается.

3.2. Безвозмездное (целевое) финансирование предоставляется получателям финансирования на безвозмездной, безвозвратной основе в целях реализации проектов, представленных на Конкурс.

3.3. Размер безвозмездного (целевого) финансирования – согласно утверждённому Положению о проведении Всероссийского грантового конкурса «Молоды Душой» на соответствующий год.

3.4. Для заключения договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования АВЦ направляет получателю финансирования шаблон договора, который содержит:

- предмет договора;
- порядок и условия предоставления денежных средств и уплаты налога;
- права и обязанности сторон;
- порядок контроля за использованием денежных средств;
- ответственность сторон и порядок решения конфликта интересов;
- порядок заключения, изменения, расторжения договора и отказа от договора;
- реквизиты сторон.

3.5. Получатель финансирования в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения шаблона договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования и приложений к нему заполняет их и направляет на проверку в АВЦ посредством электронной почты.

3.6. АВЦ проверяет заполненный шаблон договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования и приложения к нему, в том числе на соответствие проекту и иным сведениям, представленным в составе заявки на Конкурс.

При необходимости уточнения и внесения корректировок в договор о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования АВЦ направляет его получателю финансирования на доработку.

3.7. После проверки и согласования заполненного договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования он в течение 3 (трех) календарных дней подписывается получателем финансирования в двух экземплярах и направляется посредством почтовых отправлений в адрес АВЦ.

3.8. Получатель финансирования, подписывая договор о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования, дает согласие:

на осуществление АВЦ контроля исполнения условий по договору о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования, включая порядок и сроки представления получателем финансирования отчетности, подтверждающей исполнение условий договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования;

оплачивать работы и услуги по договору о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования с третьими лицами за счет средств безвозмездного (целевого) финансирования, предоставленного в соответствии с условиями договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования;

предоставлять по запросу АВЦ, правоохранительных, иных контролирующих органов любые необходимые документы и информацию, связанные с реализацией проекта по договору о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования, в том числе первичную бухгалтерскую документацию, подтверждающую факт исполнения условий по договору о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования.

3.9. В случае если получатель финансирования без уважительных причин не исполнит требование пунктов 3.5. – 3.7. настоящего Порядка, он признается уклонившимся от заключения договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования.

3.10. Договор о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования подписывается со стороны АВЦ после получения посредством почтовых отправлений подписанного получателем

финансирования договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования

3.11. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания сторонами договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования АВЦ перечисляет средства безвозмездного (целевого) финансирования в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет получателя финансирования, открытый в кредитной организации, зарегистрированной на территории Российской Федерации, указанный в договоре о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования.

3.12. Перечисление средств безвозмездного (целевого) финансирования осуществляется единовременно в полном объеме.

#### **4. Контроль за использованием получателем финансирования безвозмездного (целевого) финансирования**

4.1. Контроль за использованием получателем финансирования безвозмездного (целевого) финансирования осуществляется АВЦ посредством проведения плановых и (или) внеплановых проверок, в форме документального и фактического анализа операций, произведенных получателем финансирования, а также посредством проверки установленной формы аналитической отчетности и отчетности целевого использования денежных средств, предусмотренной договором о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования.

4.1.1. Аналитический отчет должен включать в себя следующую информацию:

описание содержания деятельности по проекту;

описание проведенных за отчетный период мероприятий (запланированные сроки и фактические сроки выполнения);

подтвержденные основные достигнутые качественные и количественные результаты реализации проекта за время реализации проекта;

электронные ссылки и скриншоты публикаций и (или) материалы, содержащие информацию о реализации проекта за время реализации проекта, в средствах массовой информации и сети «Интернет» (включая социальные сети);

фотографии с мероприятий, проведенных в отчетном периоде (выставок, презентаций, встреч, круглых столов, конференций, проведенных за счет средств безвозмездного (целевого) финансирования);

электронные версии материалов, созданных с использованием безвозмездного (целевого) финансирования в отчетном периоде;

оценку результатов реализации проекта, в том числе полученного социального эффекта;

наличие и характер незапланированных результатов реализации проекта;

недостатки, выявленные в ходе реализации проекта;

общие выводы по результатам реализации проекта.

4.1.2. Для проверки целевого использования средств безвозмездного (целевого) финансирования к соответствующему отчету получатель финансирования прикладывает заверенные получателем финансирования копии всех первичных финансовых документов.

4.2. АВЦ для реализации задач, определенных настоящим Порядком, самостоятельно определяет достаточность пакета документов, предоставляемых получателем финансирования для осуществления контроля порядка, целей и условий использования безвозмездного (целевого) финансирования.

При возникновении необходимости АВЦ вправе запросить у получателя финансирования дополнительные документы, не указанные в договоре о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования, положении о проведении Конкурса и настоящем Порядке.

4.3. Получатель финансирования несет личную ответственность:

за реализацию проекта, для реализации которого предоставлено безвозмездное (целевое) финансирование в соответствии с условиями договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования;

за целевое и эффективное расходование средств безвозмездного (целевого) финансирования;

за своевременную сдачу отчетности, в соответствии с условиями договора о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования;

за уплату налогов и платежей любого характера в рамках реализации проекта.

4.4. В случае нарушения получателем финансирования условий предоставления безвозмездного (целевого) финансирования, установленных в настоящем Порядке и договоре о предоставлении безвозмездного (целевого) финансирования, в том числе: нарушения сроков предоставления отчетности более чем на 10 (десять) рабочих дней, не предоставления запрашиваемых АВЦ для осуществления контроля за использованием получателем финансирования безвозмездного (целевого) финансирования документов и сведений, не использования, использования не в полном объеме, а также нецелевого использования безвозмездного (целевого) финансирования оно подлежит возврату в АВЦ.

4.4.1. В случае неиспользования, использования не в полном объеме получателем финансирования безвозмездного (целевого) финансирования и (или) признания безвозмездного (целевого) финансирования использованным не по целевому назначению оно подлежит возврату в АВЦ в полном объеме.

4.4.2. В случае не предоставления получателем финансирования запрашиваемых АВЦ для осуществления контроля за использованием получателем финансирования безвозмездного (целевого) финансирования документов и сведений, а также нарушения сроков предоставления отчетности более чем на 10 (десять) рабочих дней и невозможности подтверждения использования безвозмездного (целевого) финансирования или его части оно подлежит возврату в АВЦ в пропорциональном не подтвержденным расходам размере.

4.5. В случае выявления нарушений условий предоставления безвозмездного (целевого) финансирования, указанных в пункте 4.4. настоящего Порядка, АВЦ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента выявления соответствующих нарушений уведомляет получателя финансирования о выявленных нарушениях в письменной форме посредством почтовых отправлений.

4.6. Получатель финансирования в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения письменного уведомления предоставляет в адрес АВЦ в письменной форме посредством почтовых отправлений документы, отчеты, копии первичных финансовых документов и иные материалы, подтверждающие реализацию проекта и использование безвозмездного (целевого) финансирования, а также информирует АВЦ о причинах допущенных нарушений условий предоставления безвозмездного (целевого) финансирования.

4.7. После проверки представленных получателем финансирования документов АВЦ принимает решение о возврате или невозврате получателем финансирования безвозмездного (целевого) финансирования и направляет в адрес получателя финансирования письмо-уведомление о возврате безвозмездного (целевого) финансирования.

4.8. В случае непредоставления получателем финансирования в установленные в письме-уведомлении о возврате безвозмездного (целевого) финансирования сроки документов, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, безвозмездное (целевое) финансирование подлежит возврату в АВЦ в размере, указанном в пунктах 4.4.1. и 4.4.2. настоящего Порядка.

4.9. В случае невозврата получателем финансирования безвозмездного (целевого) финансирования в установленный в письме-уведомлении о возврате безвозмездного (целевого) финансирования срок безвозмездное (целевое) финансирование подлежит взысканию в размере, указанном в пунктах 4.4.1. и 4.4.2. настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Возврат безвозмездного (целевого) финансирования осуществляется получателем финансирования по реквизитам и в порядке, указанном в письме-уведомлении о возврате безвозмездного (целевого) финансирования.

Самовольный возврат получателем финансирования безвозмездного (целевого) финансирования без предварительного согласования с АВЦ не допускается.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. АВЦ оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Порядок с обязательной публикацией этих изменений в единой информационной системе ДОБРО.РФ.

5.3. Все споры, которые могут возникнуть в связи с реализацией настоящего Порядка разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения возникших споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

## **6. Контактные данные АВЦ**

6.1. Юридический адрес 109004, г. Москва, пер. Тетеринский, д. 18, стр. 2, почтовый адрес: 109004

г. Москва ул. Летниковская, д.10, стр.2

6.2. Контактная информация: тел. 7 (499) 755-77-34 (доб. 703), e-mail: konkurs.serebro@avcrf.ru